

STATUT

Katolickiego Centrum Edukacji KANA

(tekst jednolity)

Preambuła

Katolickie Centrum Edukacji KANA jest jednostką organizacyjną Kościoła, która inspirowana chrześcijańskim systemem wartości oraz społeczną nauką Kościoła katolickiego, pomaga dzieciom, młodzieży i dorosłym w zapewnieniu im wszystkim bezpiecznego, trwałego i wszechstronnego rozwoju osobowego oraz społecznego. Działania Centrum koncentrują się na czterech sektorach życia społecznego: kulturze, aktywności, nauce, animacji.

Katolickie Centrum Edukacji KANA kontynuuje misję założonego w 1998 r. Katolickiego Centrum Edukacji Młodzieży „Kana” z siedzibą w Tarnowie, którego zadaniem było wsparcie młodych ludzi w życiowym starciu, w drodze ku pełnej dojrzałości, poprzez zajęcia prowadzone przez wysokiej klasy wykładowców, trenerów i specjalistów z różnych dziedzin wiedzy.

Postępujący przez lata proces przemian społecznych i towarzyszący mu wzrost różnorodności ludzkich potrzeb, ciągle wpływa na dynamikę działań Centrum. Dzisiaj Katolickie Centrum Edukacji KANA chce być nowoczesnie zarządzaną instytucją, realizującą swoją misję wśród dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych w tym seniorów: wprowadzając ich w przestrzeń kultury, pobudzając ich do aktywności, odkrywając przed nimi bogactwo nauki oraz zachęcając ich do kreatywnej animacji.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Katolickie Centrum Edukacji KANA, zwane dalej Centrum, jest jednostką organizacyjną Kościoła erygowaną przez Biskupa Tarnowskiego dekretem z dnia 31 maja 1998 r., nr OH.II-13/75/98, działającą w oparciu o kan. 115 i kan. 116 Kodeksu Prawa Kanonicznego oraz o art. 10 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1347, z późn. zm.).
2. Centrum posiada kościelną osobowość prawną jako publiczna osoba prawna od chwili erygowania.
3. Centrum uzyskało osobowość prawną na gruncie prawa polskiego w drodze rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 sierpnia 1998 r. w sprawie nadania osobowości prawnej Katolickiemu Centrum Edukacji Młodzieży „Kana” z siedzibą w Tarnowie (Dz. U. poz. 768) oraz figuruje w rejestrach państwowych, w których nadano mu numer REGON: 851652063 oraz NIP: 8732685639.
4. Centrum powołane zostało na czas nieokreślony.
5. Siedzibą Centrum jest Tarnów.

§ 2

1. Nazwa: Katolickie Centrum Edukacji KANA jest prawnie zastrzeżona.
2. Centrum może używać nazwy skróconej KCE KANA.



§ 3

1. Centrum działa na podstawie przepisów prawa polskiego, w tym przepisów ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.).
2. Do Centrum nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261).

§ 4

1. Centrum ma prawo używać pieczęci i oznaczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Centrum ma prawo używać logotypu, którego wzór znajduje się w załączniku do niniejszego statutu (Księga znaku).

§ 5

1. Terenem działania Centrum jest Diecezja Tarnowska.
2. Centrum, za zgodą Biskupa Tarnowskiego, może tworzyć Oddziały Zamiejscowe Centrum.
3. Centrum może tworzyć Biura Centrum dla realizacji tymczasowych zadań.
4. Zadania Oddziałów Zamiejscowych i Biur Centrum każdorazowo określane są w uchwale Zarządu o utworzeniu takiej jednostki. Organizację i sposób działania Oddziałów Zamiejscowych i Biur Centrum określa Zarząd w regulaminie, opracowanym na podstawie § 19 pkt 8 i 9.

§ 6

1. Dopuszcza się utworzenie i działanie przy Centrum Uczniowskiego Klubu Sportowego.
2. Uczniowski Klub Sportowy realizuje przedsięwzięcia rekreacyjno-sportowe na podstawie własnego statutu, który będzie zbieżny z chrześcijańskimi normami postępowania i celami statutowymi Centrum.

§ 7

Centrum może być członkiem federacji, krajowych i zagranicznych organizacji o podobnym profilu działania oraz może podejmować współpracę w realizacji zadań statutowych z innymi organizacjami, instytucjami oraz osobami fizycznymi, prawnymi oraz jednostkami nie posiadającymi osobowości prawnej, w kraju i za granicą.

§ 8

1. Realizując swoje cele statutowe, Centrum opiera się głównie na społecznej pracy osób współpracujących, w tym wolontariuszy.
2. Centrum może zatrudniać pracowników i zlecać działania innym podmiotom dla prowadzenia swych spraw i realizacji celów statutowych.
3. Pracownicy zatrudnieni w Centrum oraz osoby i podmioty współpracujące zobowiązani są do przestrzegania chrześcijańskich norm postępowania, zarówno w życiu zawodowym, jak i prywatnym oraz do ciągłej pracy nad pogłębianiem swojej wiary i dawania świadectwa Ewangelii Chrystusowej.



Rozdział II Cele i formy działania

§ 9

Celem Centrum jest prowadzenie i propagowanie takich form edukacji dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych, które zmierzają do wszechstronnego rozwoju duchowego, intelektualnego oraz fizycznego, umożliwiając im również zdobycie praktycznych umiejętności przydatnych w codziennym życiu zawodowym i rodzinnym, ze szczególnym uwzględnieniem czterech sektorów życia społecznego: kulturalnego, aktywności, nauki i animacji.

§ 10

Przy realizacji swoich celów statutowych Centrum kieruje się nauczaniem Kościoła katolickiego.

§ 11

1. Cele statutowe Centrum realizuje poprzez:

- 1) organizowanie i prowadzenie zajęć, szkoleń, kursów edukacyjnych i ogólnorozwojowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym seniorów;
- 2) międzynarodową wymianę osób;
- 3) organizowanie wydarzeń naukowych i społeczno-kulturalnych, w tym:
 - a) konkursów,
 - b) festiwali muzycznych,
 - c) spektakli teatralnych i wieczorów poetyckich,
 - d) wystaw i wernisaży,
 - e) akcji promocyjnych,
 - f) seminariów, sympozjów, odczytów i wyjazdów naukowych,
 - g) promocję talentów, w szczególności dzieci i młodzieży,
 - h) organizowanie warsztatów, seminariów i konferencji dla osób zajmujących się pracą z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi,
 - i) organizowanie warsztatów, seminariów i konferencji o charakterze medialnym;
- 4) organizowanie warsztatów i akcji ekologicznych;
- 5) prowadzenie badań społecznych i popularyzację wiedzy z zakresu wychowania, sportu i edukacji;
- 6) organizowanie zajęć, turniejów i rozgrywek rekreacyjnych oraz sportowych;
- 7) organizowanie wypoczynku, w szczególności dzieci i młodzieży;
- 8) działanie na rzecz ekonomii społecznej;
- 9) kształtowanie u młodzieży postaw zgodnych z katolicką etyką pracy;
- 10) szkolenie animatorów pracy;
- 11) propagowanie i organizowanie wolontariatu oraz prowadzenie szkoleń dla wolontariuszy;
- 12) tworzenie funduszu stypendialnego w celu częściowej lub całkowitej refundacji kosztów udziału w organizowanych przez Centrum zajęciach i wydarzeniach, w tym kosztów dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia;
- 13) współpracę z organami i instytucjami Unii Europejskiej, organizacjami międzynarodowymi, organami administracji rządowej i samorządowej oraz organizacjami pozarządowymi;
- 14) współpracę z uczelniami, szkołami wyższymi, instytucjami badawczymi i innymi organizacjami;
- 15) współpracę z Diecezją Tarnowską Kościoła Rzymskokatolickiego oraz Caritas



Diecezji Tarnowskiej;

- 16) działalność na rzecz uchodźców wojennych i współpracę w tym zakresie z organizacjami pomocowymi;
 - 17) pomoc w zakresie specjalistycznych programów, takich jak:
 - a) organizowanie szkoleń oraz kursów dla bezrobotnych,
 - b) prowadzenie placówek wsparcia dziennego w formie specjalistycznej,
 - c) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć na rzecz tworzenia nowych miejsc pracy oraz pomocy bezrobotnym,
 - d) organizowanie szkoleń oraz kursów dokształcających, zwłaszcza dla bezrobotnych,
 - e) realizowanie programów w dziedzinie profilaktyki narkomanii i interwencji kryzysowych u dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - f) pomoc edukacyjna i pedagogiczno-psychologiczna dla dzieci i młodzieży, w szczególności ze środowisk patologicznych,
 - g) doradztwo i poradnictwo;
 - 18) wystawianie zaświadczeń o ukończeniu kursów, warsztatów oraz innych przedsięwzięć organizowanych i animowanych przez Centrum;
 - 19) organizowanie szkoleń medialnych;
 - 20) działalność medialną.
2. Zadania określone w ust. 1 Centrum realizuje również w stosunku do osób niepełnosprawnych.

§ 12

1. Fundusze Centrum pochodzą z:

- 1) darowizn;
 - 2) grantów;
 - 3) dotacji przekazywanych ze środków publicznych na zasadach obowiązujących ogół podmiotów nienależących do sektora finansów publicznych;
 - 4) środków od sponsorów;
 - 5) spadków;
 - 6) zapisów;
 - 7) ofiarności publicznej;
 - 8) opłat, uiszczanych przez uczestników wydarzeń, organizowanych przez Centrum;
 - 9) dochodów z majątku Centrum;
 - 10) dochodów uzyskanych z działalności gospodarczej;
 - 11) dochodów z kapitału (odsetki, lokaty, akcje, itp.);
 - 12) dochodów z nieruchomości i ruchomości, będących własnością lub użytkowanych przez Centrum;
 - 13) dochodów z wykonania zawartych umów;
 - 14) innych źródeł.
2. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego. Działalność taka prowadzona jest na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w zakresie działalności oznaczonej następującymi kodami PKD:

PKD 2007	5811Z	wydawanie książek
PKD 2007	5814Z	wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
PKD 2007	5819Z	pozostała działalność wydawnicza
PKD 2007	5821Z	działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych
PKD 2007	5829Z	działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania
PKD 2007	5911Z	działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów



		telewizyjnych
PKD 2007	5912Z	działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi
PKD 2007	5913Z	działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
PKD 2007	5914Z	działalność związana z projekcją filmów
PKD 2007	5920Z	działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych
PKD 2007	6201Z	działalność związana z oprogramowaniem
PKD 2007	6202Z	działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki
PKD 2007	6203Z	działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi
PKD 2007	6209Z	pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
PKD 2007	6311Z	przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
PKD 2007	6312Z	działalność portali internetowych
PKD 2007	6391Z	działalność agencji informacyjnych
PKD 2007	6399Z	pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
PKD 2007	6820Z	wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
PKD 2007	7312A	pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji
PKD 2007	7312B	pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych
PKD 2007	7312C	pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)
PKD 2007	7312D	pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach
PKD 2007	7420Z	działalność fotograficzna
PKD 2007	7430Z	działalność związana z tłumaczeniami
PKD 2007	7721Z	wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego
PKD 2007	7729Z	wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego
PKD 2007	7733Z	wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery
PKD 2007	7740Z	dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim
PKD 2007	7912Z	działalność organizatorów turystyki
PKD 2007	8110Z	działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach
PKD 2007	8129Z	pozostałe sprzątanie
PKD 2007	8211Z	działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
PKD 2007	8219Z	wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura
PKD 2007	8230Z	działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
PKD 2007	8551Z	pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
PKD 2007	8552Z	pozaszkolne formy edukacji artystycznej
PKD 2007	8559A	nauka języków obcych
PKD 2007	8559B	pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej nie sklasyfikowane
PKD 2007	8560Z	działalność wspomagająca edukację
PKD 2007	9001Z	działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych
PKD 2007	9002Z	działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych
PKD 2007	9003Z	artystyczna i literacka działalność twórcza



- PKD 2007 9004Z działalność obiektów kulturalnych
PKD 2007 9101A działalność bibliotek
PKD 2007 9319Z pozostała działalność związana ze sportem
PKD 2007 9329Z pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

§ 13

Dochody uzyskane przez Centrum, w tym z działalności gospodarczej, przeznaczają się w całości na działalność statutową.

Rozdział III Kompetencje Biskupa Tarnowskiego

§ 14

1. Biskup Tarnowski jest organem nadrzędnym dla Centrum.
2. Biskup Tarnowski sprawuje nadzór nad Centrum i dokonuje w nim kontroli osobiście lub przez wyznaczoną przez siebie osobę lub grupę osób.

§ 15

1. Do wyłącznych kompetencji Biskupa Tarnowskiego należy, poza innymi sprawami, przewidzianymi w niniejszym Statucie:
 - 1) decyzja o powoływaniu lub likwidacji Centrum;
 - 2) nadawanie Statutu Centrum oraz dokonywanie w nim zmian, a także ogłaszanie tekstu jednolitego Statutu;
 - 3) powoływanie i odwoływanie Prezesa i innych członków Zarządu;
 - 4) powoływanie i odwoływanie Asystenta Kościelnego Centrum;
 - 5) decydowanie o sprawach, o których mowa w § 24 ust. 2 i 3 niniejszego Statutu;
 - 6) powoływanie i odwoływanie Likwidatora Centrum, w przypadku decyzji o likwidacji Centrum.
2. Wszystkie sprawy, zastrzeżone w niniejszym Statucie do kompetencji Biskupa Tarnowskiego, rozstrzygane są w drodze dekretu.

§ 16

1. Biskupowi Tarnowskiemu przysługuje prawo uczestniczenia w zebraniach Zarządu, które może realizować osobiście albo przez Asystenta Kościelnego Centrum lub innego pełnomocnika.
2. Biskupowi Tarnowskiemu przysługuje prawo zwołania – z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zarządu – posiedzenia Zarządu oraz przedstawienie porządku jego obrad.
3. Biskupowi Tarnowskiemu przysługuje prawo unieważnienia uchwały Zarządu bez podania przyczyn.

Rozdział IV

Władze Centrum

§ 17

Organem Centrum jest Zarząd.



§ 18

1. Zarząd jest najwyższą władzą Centrum.
2. Na czele Zarządu stoi Prezes, który kieruje też jego pracami.
3. W skład Zarządu, oprócz Prezesa, wchodzi inni członkowie Zarządu.
4. Zarząd może liczyć od 1 do 5 członków, łącznie z Prezesem.
5. Członków Zarządu, w tym Prezesa, powołuje Biskup Tarnowski na okres ustalony w akcie powołania, przy czym może to być czas określony lub nieokreślony.
6. Biskup Tarnowski może w każdym czasie odwołać członka Zarządu, w tym Prezesa.

§ 19

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) reprezentowanie Centrum na zewnątrz;
- 2) opracowywanie rocznych i wieloletnich planów działania;
- 3) sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Centrum i przedkładanie ich Biskupowi Tarnowskiemu, za pośrednictwem Ekonoma Diecezji Tarnowskiej;
- 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Centrum;
- 5) przyjmowanie dotacji, darowizn, spadków i zapisów;
- 6) podejmowanie decyzji o prowadzeniu przez Centrum odpłatnej działalności statutowej;
- 7) podejmowanie decyzji o podjęciu i prowadzeniu działalności gospodarczej;
- 8) tworzenie i likwidacja, za zgodą Biskupa Tarnowskiego, Oddziałów Zamiejscowych Centrum oraz opracowywanie regulaminów ich działania;
- 9) tworzenie i likwidacja Biur Centrum oraz opracowywanie regulaminów ich działania;
- 10) ustalanie planów zatrudnienia i płac, określanie zasad wynagradzania pracowników i współpracowników Centrum oraz zwrotu poniesionych wydatków przez wolontariuszy;
- 11) kierowanie bieżącą działalnością Centrum i realizacja jego celów statutowych;
- 12) opracowywanie i zmiana Regulaminu Organizacyjnego Centrum;
- 13) realizacja wszelkich spraw, zleconych przez Biskupa Tarnowskiego;
- 14) podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach, które nie zostały zastrzeżone do kompetencji Biskupa Tarnowskiego.

§ 20

1. Zarząd spotyka się w razie potrzeby, lecz nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miejscu wskazanym w zawiadomieniu o posiedzeniu Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa minimum na siedem dni przed planowanym terminem posiedzenia, drogą pisemną lub elektroniczną.
4. Posiedzenia Zarządu mogą odbywać się w sposób stacjonarny lub zdalny (za pośrednictwem Internetu).
5. Uchwały Zarządu wymagane są do:
 - 1) spraw opisanych w § 24 niniejszego Statutu;
 - 2) powoływania i odwoływania pełnomocników Centrum oraz określania zakresu ich umocowania;
 - 3) przyjęcia dokumentów, opisanych w § 19 pkt 2, 3, 8, 9;
 - 4) utworzenia przy Centrum Uczniowskiego Klubu Sportowego;
 - 5) spraw przedstawionych pod obrady przez członka Zarządu;



- 6) wnioski do Biskupa Tarnowskiego o likwidację Centrum.
6. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zarządu. W wypadku równej liczby głosów decydujący głos przysługuje Prezesowi.

Pełnomocnicy Centrum

§ 21

W zakresie bieżącej działalności Centrum, Zarząd może powołać pełnomocnika lub pełnomocników, powierzając im obowiązki i kompetencje, określone w uchwale Zarządu.

Asystent Kościelny

§ 22

1. Asystenta Kościelnego dla Centrum powołuje i odwołuje Biskup Tarnowski.
2. Asystent Kościelny sprawuje opiekę duszpasterską nad Centrum.
3. Asystent Kościelny reprezentuje Biskupa Tarnowskiego na posiedzeniach Zarządu, chyba że Biskup powoła w tym celu innego pełnomocnika.
4. Do obowiązków Asystenta Kościelnego należy aktywne kształtowanie chrześcijańskiej formacji pracowników i uczestników zajęć Centrum.
5. Asystent Kościelny może zgłosić zastrzeżenie co do moralnej wiarygodności potencjalnego partnera Centrum. Zastrzeżenie to nie jest wiążące dla Zarządu.

Rozdział V Sposób reprezentacji

§ 23

1. Do reprezentowania Centrum we wszystkich sprawach majątkowych i niemajątkowych, w tym do zaciągania zobowiązań i zawierania umów w imieniu Centrum, z zastrzeżeniem § 24 Statutu, uprawniony jest:
 - 1) w przypadku Zarządu jednoosobowego – Prezes,
 - 2) w przypadku Zarządu wieloosobowego – jednoosobowo Prezes lub dwóch innych członków Zarządu działających łącznie.
2. Prezes jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.
3. W umowach pomiędzy członkami Zarządu, w tym Prezesem, a Centrum oświadczenia woli w imieniu Centrum składa jednoosobowo pełnomocnik, powołany przez Biskupa Tarnowskiego.

§ 24

1. W sprawach o wartości, przekraczającej równowartość w złotych polskich kwoty 10.000 Euro, dla ich ważności wymagana jest uchwała Zarządu.
2. W sprawach o wartości, przekraczającej równowartość w złotych polskich kwoty 200.000 Euro, dla ich ważności wymagana jest zgoda Biskupa Tarnowskiego.
3. W sprawach obciążania i rozporządzania nieruchomościami, wystawiania weksli, zaciągania pożyczek i kredytów, udzielania poręczeń, dla ich ważności wymagana jest zgoda Biskupa Tarnowskiego.



Rozdział VI Honorowi członkowie Centrum

§ 25

1. Biskup Tarnowski, na wniosek Zarządu, mianuje honorowych członków Centrum.
2. Honorowym członkiem Centrum może zostać osoba fizyczna, prawna lub jednostka nie posiadająca osobowości prawnej, z kraju lub z zagranicy, szczególnie zasłużona dla Centrum.
3. Honorowy członek Centrum może być dodatkowo wyróżniony przez Biskupa Tarnowskiego przyznaniem statuetki KANA, na wniosek Zarządu.
4. Honorowy członek Centrum, na zaproszenie Zarządu, może brać udział w jego posiedzeniach z głosem doradczym.

Rozdział VII Postanowienia końcowe

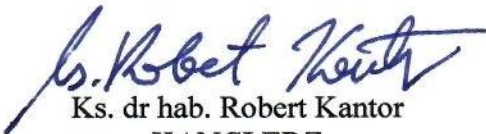
§ 26

1. Decyzję o likwidacji Centrum podejmuje Biskup Tarnowski czyniąc to z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu, wyrażony w jednomyślnie podjętej uchwale.
2. O przeznaczeniu majątku po likwidowanym Centrum decyduje Biskup Tarnowski.
3. Decyzja o likwidacji Centrum i przeznaczeniu jego majątku wydawana jest w formie dekretu.

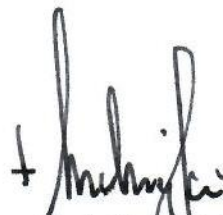
§ 27

1. Wszelkie zmiany w Statucie Centrum wprowadza i zatwierdza Biskup Tarnowski.
2. Zmiany Statutu Centrum wymagają zgłoszenia właściwemu ministrowi, zgodnie z obowiązującym trybem.
3. Traci moc Statut Centrum z dnia 31 maja 1998 r.
4. Statut wchodzi w życie w dniu wejścia w życie (pierwszego) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zmieniającego rozporządzenie w sprawie nadania osobowości prawnej Katolickiemu Centrum Edukacji Młodzieży „Kana” z siedzibą w Tarnowie.

Tarnów, 08 grudnia 2022 r.
Nasz znak: OH.II – 4.1/51/22


Ks. dr hab. Robert Kantor
KANCLERZ




† Andrzej Jeż
BISKUP TARNOWSKI